



Școala Gimnazială Nr.1 Eforie Nord

Str. M. Kogălniceanu nr. 27, Eforie Nord, cod poștal: 905350

Tel/fax.: +40 (0)241 741655, CUI:29345130
<http://efnord.eforie.ro>; e-mail: scoalaefnord@yahoo.com

PLAN OPERAȚIONAL 2016-2017

Obiectivele și țintele școlii pentru perioada 2013- 2017

Obiectivul 1

Centrarea învățării pe elev, înglobând cele mai noi idei și practice pedagogice într-un climat securizat

Ținte strategice 2013-2017:

- Creșterea cu 40% a cadrelor didactice care aplică metodele active de învățare;
- Creșterea cu 40% a cadrelor didactice care folosesc soft-urile educaționale specializate în predarea programelor școlare.

Obiectivul 2

Formarea continuă a cadrelor didactice în vederea creșterii calității serviciilor educaționale oferite de unitatea școlară

Ținte strategice 2013-2017:

- Participarea personalului didactic și de conducere la programe de formare continuă astfel încât cel puțin 80% din totalul de personal angajat să acumuleze numărul minim de credite profesionale transferabile (90) până în anul 2017.

Obiectivul 3:

Ținte strategice 2013-2017:

Dezvoltarea instituțională prin promovarea de parteneriate cu comunitatea locală, dar și cu instituții școlare din țară și din Europa.

- Creșterea cu 8 a numărului de proiecte –programe educaționale locale –europene până în 2017.
- Implementarea a cel puțin unui program de reabilitare construcții aparținând unității școlare finanțat din fonduri structurale/guvernamentale/locale până în 2017.

Obiectivul 4

Ținte strategice 2013-2017:

Adaptarea activității manageriale la contextual actual, creat de dinamica reformei învățământului

- Îmbunătățirea rezultatelor școlare a elevilor prin creșterea cu 20 % a rezultatelor la evaluările pe parcurs și cu 20% a promovabilității la Evaluarea Națională până în 2017
- Reducerea cu 30% a numărului de absențe și a cazurilor de abateri disciplinare în perioada 2013



Școala Gimnazială Nr.1 Eforie Nord

Str. M. Kogălniceanu nr. 27, Eforie Nord, cod poștal: 905350

Tel/fax.: +40 (0)241 741655, CUI:29345130
<http://efnord.eforie.ro>; e-mail: scoalaefnord@yahoo.com

OBIECTIV 1:

Centrarea învățării pe elev, înglobând cele mai noi idei și practice pedagogice într-un climat securizat

Ținte strategice 2016-2017

Creșterea cu 20% a cadrelor didactice care aplică metodele active de învățare;

Creșterea cu 20% a cadrelor didactice care folosesc soft-urile educaționale specializate în predarea programelor școlare.

Obiective specifice 2016-2017

1. **Eficientizarea procesului de învățare și transformarea acestuia într-un proces activ, prin încurajarea implicării active a elevilor în propria formare;**
2. **Adaptarea strategiilor didactice pentru a corespunde stilurilor individuale de învățare ale elevilor;**
3. **Responsabilizarea elevilor privind propria formare;**

Context: Elevii sunt beneficiarii direcți ai actului de învățare, iar la absolvirea cursurilor școlii ei trebuie să fie înzestrați cu cunoștințe, competențe, valori și atitudini care să le faciliteze integrarea în sistemul de învățământ liceal.

Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate așteptate	Dovezi	Termen de realizare	Persoana/ persoane care răspund	Factori de influență
--	----------------------------	---------------	----------------------------	--	-----------------------------



Școala Gimnazială Nr.1 Eforie Nord

Str. M. Kogălniceanu nr. 27, Eforie Nord, cod poștal: 905350

Tel/fax.: +40 (0)241 741655, CUI:29345130
<http://efnord.eforie.ro>; e-mail: scoalaefnord@yahoo.com

1. Proiectarea, organizarea și desfășurarea activităților de învățare, cu implicarea activă a elevilor în propriul proces de formare – învățare centrată pe elev - organizarea unor cursuri de formare pentru diseminarea informațiilor privind învățarea centrată pe elev - identificarea stilurilor de învățare ale elevilor fiecărei clase și stabilirea stilului dominant al clasei	- 100% din personalul didactic participă la consfătuiri - înțelegerea de către elevi a modulului care îi ajută să învețe cel mai bine - transformarea procesului învățării într-unul activ, antrenant și atractiv pentru elevi - lecții cu activități centrate pe elev - participarea activă și eficientă a elevilor la lecții - petrecerea în mod plăcut și cu succes a timpului la școală	- planificări ale activităților didactice, proiecte de lecții cu activități centrate pe elev - chestionare pentru determinarea stilului de învățare - formulare pentru planul de lecție - formular pentru analiza propriilor practici	Octombrie 2016	Echipa manageria lă Responsabilii comisiilor metodice Cadrele didactice Psihologul școlii	- disponibilitatea cadrelor didactice de a desfășura lecții cu activități centrate pe elev - gradul de implicare și antrenare a elevilor pentru participarea la lecții - interesul manifestat de elevi pentru propria formare
--	--	--	----------------	---	---

	- responsabilizarea elevilor asupra propriei formări				
--	--	--	--	--	--



Școala Gimnazială Nr.1 Eforie Nord

Str. M. Kogălniceanu nr. 27, Eforie Nord, cod poștal: 905350

Tel/fax.: +40 (0)241 741655, CUI:29345130
<http://efnord.eforie.ro>; e-mail: scoalaefnord@yahoo.com

- stabilirea strategiilor de învățare, care corespund cel mai bine stilurilor individuale de învățare ale elevilor - întocmirea proiectelor de lecții cu activități centrate pe elev - pregătirea spațiului și a materialelor de învățare - organizarea și desfășurarea de lecții cu activități de învățare centrate pe elev la toate clasele, cu sarcini diferite de învățare pentru cele trei stiluri de învățare: vizual, auditiv și practic - utilizarea metodelor active în procesul învățării: lucrul în grupuri mici și perechi, jocul de rol, studiul de caz, brainstormingul; - aplicarea metodelor alternative pentru evaluare: autoevaluarea, proiectul individual și în grup, portofoliul - evaluarea eficienței utilizării strategiilor didactice adecvate stilurilor individuale de învățare - utilizarea la orele de curs a videoproiectorului, a sistemului AeL	- 80% dintre cadrele didactice aplică metodele active de învățare; - situații de învățare în care elevii se vor simți în largul lor și vor avea încredere în strategia didactică folosită de profesor; - abilități cheie dezvoltate la elevi și competențe tehnice dobândite de către aceștia, corespunzător Standardelor de Pregătire Profesionale - dezvoltarea la elevi a stilului preferat de învățare - găsirea celei mai potrivite căi de a învăța - creșterea eficienței învățării - 30% din programele școlare sunt predate cu ajutorul tehnologiei de informare și comunicare (TIC).	- proiecte de lecții cu activități centrate pe elev, cu sarcini diferențiate pe stilurile individuale de învățare ale elevilor - materiale și resurse de învățare adecvate stilurilor de învățare ale elevilor: fișe de documentare, fișe de lucru, teste, fișe de evaluare, fișe de observare, proiecte și miniproiecte	Permanent	Echipa manageria la Responsabilii comisiilor metodice Cadrele didactice	- disponibilitatea cadrelor didactice pentru aplicarea strategiilor didactice care să corespundă stilurilor individuale de învățare ale elevilor; .
---	---	--	-----------	---	--



Școala Gimnazială Nr.1 Eforie Nord

Str. M. Kogălniceanu nr. 27, Eforie Nord, cod poștal: 905350

Tel/fax.: +40 (0)241 741655, CUI:29345130
<http://efnord.eforie.ro>; e-mail: scoalaefnord@yahoo.com

2. Construirea unui mediu de învățare accesibil pentru toți elevii, cu asigurarea de șanse egale • asigurarea condițiilor egale de acces la programele de învățare pentru toți elevii și sprijinirea acestora pentru propria formare - identificarea elevilor cu un nivel scăzut de pregătire - asigurarea sprijinului specializat pentru învățare: personal didactic bine pregătit • adecvarea mediului de învățare, nevoilor individuale ale elevilor - asigurarea unui mediu fizic potrivit pentru învățare: săli de clasă dotate cu calculatoare conectate la internet, videoproiectoare, imprimante, cabinete de specialitate, bibliotecă ș.a.	-îmbunătățirea performanțelor de învățare - toți elevii identificați având un nivel scăzut de pregătire vor beneficia de programe speciale de pregătire - progres în pregătirea elevilor	- programe de învățare individuale care să asigure progresul și învățarea - programe de învățare pentru elevii care participă la concursuri școlare	Permanent	Echipa managerială Responsabili i comisiilor metodice Cadrele didactice	



Școala Gimnazială Nr.1 Eforie Nord

Str. M. Kogălniceanu nr. 27, Eforie Nord, cod poștal: 905350

Tel/fax.: +40 (0)241 741655, CUI:29345130
<http://efnord.eforie.ro>; e-mail: scoalaefnord@yahoo.com

OBIECTIV 2 - Formarea continuă a cadrelor didactice în vederea creșterii calității serviciilor educaționale oferite de unitatea școlară

Ținte strategice 2016-2017

Participarea personalului didactic și de conducere la programe de formare continuă astfel încât cel puțin 70% din totalul de personal angajat să acumuleze numărul minim de credite profesionale transferabile (90) până în anul 2017

Obiective specifice 2016-2017

1. Dezvoltarea profesională a cadrelor didactice prin activități de formare continuă și perfecționare profesională
2. Multiplicarea experiențelor pozitive în managementul educațional și financiar.
3. Participarea la activități de formare continuă a personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic

Indicator de performanță

Participarea personalului didactic și de conducere la programe de formare continuă astfel încât cel puțin 20% din totalul de personal angajat să participe la minimum 2 cursuri de formare continuă și /sau să acumuleze un număr de 25 credite în anul școlar 2016-2017.

Context: Din analiza mediului intern se constată că un număr ridicat de cadre didactice folosesc în activitatea de predare –învățare metode tradiționale care nu conduc la formare de competențe la elevi. Învățarea se bazează mai mult pe acumulare de informații, pe care elevul nu știe cum să le folosească și ca urmare eficiența învățării este scăzută. Profesorii nu folosesc metode didactice centrate pe elev, pe formare de competențe, metode activ participative, care s-au dovedit a fi cele mai eficiente în activitatea de învățare și educare. Nu toți profesorii cunosc și aplică metodele didactice care să conducă la formarea competențelor cheie la elevi.

Personalul auxiliar și nedidactic își va îmbunătăți competențele profesionale necesare desfășurării unei activități profesionale de calitate.

Acțiuni	Indicatori de performanță	Termen	Persoane responsabile	Parteneri	Cost lei	Sursa de finanțare	Riscuri
---------	---------------------------	--------	-----------------------	-----------	----------	--------------------	---------



Școala Gimnazială Nr.1 Eforie Nord

Str. M. Kogălniceanu nr. 27, Eforie Nord, cod poștal: 905350

Tel/fax.: +40 (0)241 741655, CUI:29345130

<http://efnord.eforie.ro>; e-mail: scoalaefnord@yahoo.com

Perfecționare prin obținerea examenului de definitivat și grade didactice	4 cadre didactice cu definitivat și grade didactice	An școlar 2016-2017	Director	I.S.J. Constanța		MENCȘ	Calificative necorespunzătoare la inspecțiile curente Evenimente personale nedorite ale personalului didactic
Activități metodice în cadrul catedrelor pe discipline:	90% din personalul	bisemestrial	Responsabilul cu	ISJ, CCD, Siveco		MENCȘ	Orar încărcat
“ Formarea si consolidarea competențelor cheie: Metode de învățare activă, centrate pe elev, utilizarea TIC”	didactic să participe la activități de formare continuă organizate la nivelul școlii, cercurilor pedagogice, CCD/alți furnizori		perfecționarea și formarea continuă Prof. Ciorabai Filiz				
-Formare continuă cu tema- Rolul profesorului în orientarea școlară și profesională a elevului	5 cadre didactice vor dobândi noi competențe în Consiliere și orientare profesională	bisemestrial		Furnizori de formare continuă interni ISJ		Fonduri personale ale participanților	Desfășurarea cursurilor în timpul săptămânii /programului școlar Motivare scăzută



Școala Gimnazială Nr.1 Eforie Nord

Str. M. Kogălniceanu nr. 27, Eforie Nord, cod poștal: 905350

Tel/fax.: +40 (0)241 741655, CUI:29345130

<http://efnord.eforie.ro>; e-mail: scoalaefnord@yahoo.com

Participarea personalului de conducere la activități de formare continuă în domeniul managementului educațional și financiar	Personalul de conducere să participe la activități formative	Anul școlar 2016-2017	Director	Furnizori de programe de formare interni /externi		Fonduri personale /proprii /europene	Lipsa fondurilor și a timpului Desfășurarea cursurilor în timpul săptămânii /programului școlar
Participarea la stagii de formare continuă programe acreditate	20 profesori să participe la stagii de formare continuă organizate	Anul școlar 2016-2017	Director	Furnizori de programe de formare continuă interni		Fonduri personale	Lipsa fondurilor și a timpului Desfășurarea cursurilor



Școala Gimnazială Nr.1 Eforie Nord

Str. M. Kogălniceanu nr. 27, Eforie Nord, cod poștal: 905350

Tel/fax.: +40 (0)241 741655, CUI:29345130
<http://efnord.eforie.ro>; e-mail: scoalaefnord@yahoo.com

OBIECTIV 3:

Dezvoltarea instituțională prin promovarea de parteneriate cu comunitatea locală, dar și cu instituții școlare din țară și din Europa

Ținte strategice:

- Dezvoltarea parteneriatului educațional, social și economic intern și extern prin programe în vederea promovării educației de calitate în unitatea școlară
- Creșterea cu 6 a numărului de proiecte –programe educaționale locale –europene până în 2017.
- Îmbunătățirea competențelor profesionale și personale a personalului didactic și de conducere în vederea creșterii calității serviciilor educaționale oferite de unitatea școlară
- Implementarea a cel puțin unui program de reabilitare construcții aparținând unității școlare finanțat din fonduri structurale/guvernamentale/locale până în 2017.

Context: Școala trebuie să funcționeze ca un cadru cultural deschis către comunitatea locală căreia îi aparține. Aderarea României la Uniunea Europeană a creat cadrul pentru integrare, iar școala trebuie să devină unul dintre factorii activi ai acestui proces de durată pentru ca tineri care să poată face față exigențelor impuse de o societate democratică, deschisă așa cum va fi societatea românească. În acest sens absolvenții trebuie să dețină competențe profesionale care să-i ajute să se integreze în mediul profesional intern sau extern, de asemenea trebuie să aibă valori umane specifice cetățeanului european care să-i permită integrarea socială oriunde în spațiul european.

Reforma în educație presupune o nouă abordare a activității didactice și pedagogice ca urmare competențele îmbunătățite/formate în cadrul programelor europene vor fi valorificate eficient în activitățile școlare și extrașcolare.



Școala Gimnazială Nr.1 Eforie Nord

Str. M. Kogălniceanu nr. 27, Eforie Nord, cod poștal: 905350

Tel/fax.: +40 (0)241 741655, CUI:29345130
<http://efnord.eforie.ro>; e-mail: scoalaefnord@yahoo.com

Obiective specifice:

- Dezvoltarea parteneriatului educațional, social și economic intern și extern prin programe în vederea promovării unei educații de calitate în unitatea Școlară;
- Creșterea cu 2 a numărului de proiecte –programe educaționale și de formare profesională locale și europene până în 2017.
- Valorificarea competențelor dobândite a personalului didactic și de conducere pentru creșterea calității serviciilor educaționale oferite de unitatea școlară.

Acțiuni pentru atingerea obiectivului: (ce anume trebuie să se întâmple?)	Rezultate așteptate (măsurabile)	Data până la care vor fi finalizate	Persoana/persoane responsabile	Parteneri	Cost	Sursa de finanțare
Activitatea 1 -Încheierea parteneriatelor educaționale, sociale, economice și de formare profesională cu partenerii locali, regionali și europeni (I.Ș.J, C.J.R.A.E., Primăria Oraș Eforie,A.N.P.C.D.E.F.P. Organizația „Salvați Copiii”, Poliția Oraș Eforie, alți parteneri, etc.	Încheierea în anul școlar 2016-2017 a acel puțin: - 5 contracte de parteneriat educațional cu instituții școlare, din localitate, regiune, la nivel național, european; - 4 contracte de parteneriat educațional, social cu asociații profesionale, instituții culturale, administrative; - 1 parteneriat extern	August 2016 2016	Reprezentant legal -Coordonatori ai proiectelor - Comisia de programe și proiecte educative	Parteneri locali, regionali, naționali, europeni	1000 ron pentru proiectele interne 5000 euro pentru proiectele externe	Buget local, Surse extrabugetare Fonduri europene

Activitatea 2 Efectuarea unor lucrări de investiții prin : -Reparații în sălile de clasă; -Montarea a 4 camere de supraveghere în exteriorul școlii; -Schimbarea parchetului în 5 săli de clasă; -Înlocuirea caloriferelor și repararea instalației termice în 5 săli de curs.	Repararea mobilierului din 4 săli de clasă; Sistem de supraveghere video pe tot perimetrul școlii; Parchet nou în 5 săli de clasă; Calorifere noi în 5 săli de clasă.	August 2017	Consiliul de Administrație	Administrația locală, Consiliul local	-	-

OBIECTIV 4

Adaptarea activității manageriale la contextual actual, creat de dinamica reformei învățământului

Ținte strategice 2016-2017

Elaborarea și aplicarea a cel puțin 5 instrumente de monitorizare și asigurare a calității educației în unitatea școlară;

Îmbunătățirea rezultatelor școlare a elevilor prin creșterea cu 5 % a rezultatelor la evaluările pe parcurs și cu 5% a promovabilității

Evaluarea Națională până în 2017

Reducerea cu 30% a numărului de absențe și a cazurilor de abateri disciplinare în perioada 2013-2017

Obiective specifice 2016-2017

1. Formarea și dezvoltarea unei culturi a calității educației la nivelul întregului personal al școlii, elevi, părinți;
2. Îmbunătățirea procesului educațional prin îmbunătățirea metodelor de predare –învățare- evaluare;
3. Diversificarea strategiilor didactice, în scopul eficientizării învățării și creșterii motivației elevilor pentru învățare.

Context: Mărirea numărului de profesori care aplică strategii didactice centrate pe elev și măsurabile prin rezultat. Chiar dacă un număr însemnat de cadre didactice au participat la diverse stagii și programe de formare continuă în domeniul învățării active centrate pe elev, competențele formate și îmbunătățite nu sunt valorificate în mod corespunzător în activitatea de predare –învățare. Din analiza internă efectuată, s-a constatat faptul că strategiile de predare- învățare -evaluare folosite de cadrele didactice sunt variate, dar insuficient adaptate stilurilor individuale de învățare, abilităților și motivării fiecărui elev.

Acțiuni pentru atingerea obiectivului: (ce anume trebuie să se întâmple?)	Rezultate așteptate (măsurabile)	Data până la care vor fi finalizate	Persoana/persoane responsabile	Parteneri	Cost	Sursa de finanțare
Activitatea 1 Proiectarea de diagnoze pe probleme identificate - absenteism, abandon școlar, formare cadre didactice;	Reducerea abandonului școlar; Reducerea absenteismului; Monitorizarea înscrierii la cursuri de perfecționare a cadrelor didactice.	An școlar 2016- 2017	Director Responsabili comisii	IȘJ Constanța CCD Primăria Oraș Eforie	-	Buget local
Activitatea 2 Realizarea proiectării manageriale pe comisiile metodice;	Corelarea obiectivelor generale/ specifice cu planurile manageriale ale comisiilor metodice;	Octombrie 2016	Director Responsabili comisii metodice	IȘJ Constanța	-	-

Activitatea 3 Gestionarea resurselor materiale, financiare la nivelul școlii	Respectarea legislației privind gestionarea eficientă a resurselor; Transparența decizională;	Permanent	Director Contabil	IȘJ Constanța	-	-
Activitatea 4 Asigurarea eficienței fluxului informațional la nivelul școlii	Realizarea unei scheme organigramice în corelație cu fișele de post ale angajaților; Realizarea de proceduri care să eficientizeze comunicarea la nivelul școlii.	Permanent	Director Responsabili comisii metodice Secretar	CEAC	-	

Director,
Prof. Iuliana Neacșu